

УТВЕРЖДЕНО:

приказом директора

МБОУ Старозятцинской СОШ

от « 31 » августа 2016г. № 275

директор Старозятцинской СОШ

С.А. Шадрина



ПОЛОЖЕНИЕ

о методическом совете

**Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
Старозятцинской средней общеобразовательной школы.**

ПРИНЯТО:

на педагогическом совете

протокол № 8

от « 11 » июля 2016 г.

с. Старые Зятцы

2016 г.

1. Общие положения

1.1. Положение о методическом совете (далее — Положение») Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Старозятцинской средней общеобразовательной школы (далее – школа) устанавливает единые требования к методическому совету, их подготовке, оформлению документации, полномочиям.

1.2. Настоящее Положение является нормативным локальным актом школы и обязательно к исполнению всеми участниками образовательных отношений.

1.3. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 г. № 2015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам –образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Уставом школы.

1.4. Методический совет - коллегиальный общественный профессиональный орган, объединяющий на добровольной основе членов педагогического коллектива Школы в целях осуществления руководства методической деятельностью, координации деятельности творческих групп и методических объединений учителей-предметников.

2. Цель и задачи деятельности

2.1. Цель деятельности методического совета – организация и координация деятельности педагогического коллектива, направленная на развитие учреждения, методическое обеспечение учебно-воспитательного процесса, повышение теоретического уровня и педагогической квалификации педагогов.

2.2. Задачи методического совета:

- Диагностика состояния методического обеспечения учебно-воспитательного процесса и методической работы в школе.
- Осуществление стратегического планирования и разработка приоритетных для школы направлений методической деятельности.
- Организация методического обеспечения учебно-воспитательного процесса, создание условий для формирования творческого роста педагогических кадров.
- Распространение опыта работы школы в профессиональных средствах массовой информации, Интернете с целью использования имеющегося опыта другими учреждениями.
- Проведение первичной экспертизы стратегических документов школы (программ развития, образовательных и учебных программ, учебных планов).

- Обеспечение развития личностно ориентированной педагогической деятельности, условий для самообразования, самосовершенствования и самореализации личности педагога.

3. Основные направления и содержание деятельности

- 3.1. Формирование целей и задач методического обеспечения учебно-воспитательного процесса школы.
- 3.2. Осуществление планирования и регулирования методической деятельности, анализ и оценка методической работы.
- 3.3. Определение содержания, форм и методов работы по оказанию научно-методической и организационно-педагогической помощи педагогическим работникам школы.
- 3.4. Организация инновационной проектно-исследовательской деятельности, направленной на освоение новых педагогических технологий, разработку авторских программ, апробации новых учебно-методических комплектов.
- 3.5. Методическое сопровождение учебных программ, разработка методических и дидактических материалов.
- 3.6. Проведение анализа результатов образовательной деятельности по предметам.
- 3.7. Координация деятельности предметных методических объединений, творческих групп с целью развития методического обеспечения образовательного процесса.
- 3.8. Выявление, обобщение и распространение положительного педагогического опыта учителей школы, организация участия в конкурсах профессионального мастерства.
- 3.9. Создание условий для развития творческой инициативы и методического мастерства педагогов, организация повышения квалификации педагогических работников школы.
- 3.10. Создание условий для профессионального становления молодых (начинающих) педагогов.
- 3.11. Организация работы наставников с молодыми специалистами и малоопытными учителями.
- 3.12. Организация взаимопосещения занятий как внутри методического объединения, так и между учителями различных методических объединений с целью обмена опытом и совершенствования методики преподавания учебных предметов.
- 3.13. Разработка положений о проведении конкурсов, олимпиад, соревнований по предметам.

4. Состав методического совета

4.1. В состав методического совета школы могут входить:

- Заместитель директора школы, отвечающий за организацию учебно-воспитательной работы;
- Руководители школьных методических объединений и творческих групп;

- Руководители творческих групп, созданные для решения необходимых задач по различным направлениям методической работы;
 - Опытные педагоги.
- 4.2. Состав методического совета согласовывается с педагогическим советом. Руководит работой методического совета заместитель директора по учебно-воспитательной работе.

5. Организация работы методического совета

- 5.1. Методический совет строит свою работу на принципах демократии, гласности, уважения и учета интересов всех членов педагогического коллектива.
- 5.2. Заседание считается правомочным при наличии не менее двух третьих членов методического совета.
- 5.3. Работа методического совета осуществляется на основе годового плана.
- 5.4. Периодичность заседания методического совета - не реже одного раза в четверть.
- 5.5. Заседания методического совета оформляются в виде протоколов, в которых фиксируются все вопросы, выносимые на заседания, предложения и замечания. Протоколы подписываются председателем и секретарем методического совета.
- 5.6. Основными формами работы методического совета являются:
- заседания, посвященные вопросам методики обучения и воспитания обучающихся;
 - круглые столы, семинары по учебно-методическим проблемам, которые проводятся в течение учебного года в соответствии с годовым планом.

6. Права и обязанности методического совета

6.1. Методический совет имеет право:

- выдвигать предложения по совершенствованию образовательного процесса в школе;
- давать рекомендации школьным методическим объединениям и творческим группам по планированию, содержанию, формам методической работы с педагогами;
- ставить вопрос перед администрацией школы о поощрении педагогических работников за активное участие в методической и проектно-исследовательской деятельности, за хорошую организацию методической работы в школе;
- выдвигать педагогов для участия в конкурсах педагогического мастерства.

6.2. Методический совет обязан:

- осуществлять планирование, организацию и регулирование обучения педагогических кадров;
- решать проблемы, связанные с методическим обеспечением учебно-воспитательного процесса;

- оказывать методическую помощь педагогам школы;
- принимать участие в подготовке и проведении педагогических советов с последующим контролем за выполнением его решений.

7. Взаимодействие методического совета с органами

внутришкольного управления

7.1. Методический совет и администрация:

- Администрация школы создает благоприятные условия для эффективной деятельности методического совета, содействует выполнению его решений, укрепляет его авторитет в педагогическом коллективе.
- Администрация содействует повышению управленческой компетентности членов методического совета.
- В случае возникновения разногласий между администрацией и методическим советом спорный вопрос выносится на педсовет, решение которого является окончательным.
- Методический совет оказывает помощь администрации в управлении методической работой, в создании творческой обстановки в педагогическом коллективе.

7.2. Методический совет и педагогический совет:

- Методический совет школы отчитывается о своей работе перед педсоветом.

8. Документы методического совета

8.1. Для регламентации работы методического совета необходимы следующие документы:

- Положение о методическом совете школы;
- Годовой план работы;
- Протоколы заседаний методического совета.

9. Заключительные положения

9.1 Положение утрачивает силу в случае принятия нового положения о методическом совете школы.

9.2. Вопросы, не урегулированные в настоящем Положении, подлежат урегулированию в соответствии с действующим законодательством РФ, Уставом и иными локальными актами школы.